

2026년 계룡시병영체험관 운영 기간제근로자 (VR운용, 환경정비 등) 채용공고

(재)계룡시문화관광재단 병영체험관 운영을 위한 기간제근로자 채용계획을 다음과 같이 공고합니다.

2025년 11월 20일

(재)계룡시문화관광재단 이사장

1. 채용분야 및 인원

채용분야	채용인원	채용기간	근무지	주요업무
행정지원/VR운용	1명	2026. 1. 1. ~ 2026. 11. 30.	계룡시 병영체험관	<ul style="list-style-type: none">- 병영체험관 체험시설 관리유지· 이용객 안내 및 민원 응대· 각종 체험 사전예약 관리· 이용료 수납 및 정산· 병영체험 홈페이지 관리 등- VR시스템 운영 및 가동률 향상 유지관리- 병영체험관 청사관리 지원업무· 생활관 관리 / 환경정리 지원, 체험관 시설물 관리 지원 등
VR운용관리	5명 (금~일)	2026. 1. 1. ~ 2026. 11. 30.	계룡시 병영체험관	<ul style="list-style-type: none">- 안내데스크 / 밀리터리 아케이드 운용- 가상모의전투, 육·해·공/롤러코스터 VR 운영, 실감형 미래전투체험존 운용· 이용객 사전교육 및 체험 시 안전 관리· 근무장소 환경정리 및 VR장비 관리 유지
생활관 관리/ 환경정리	1명	2026. 1. 1. ~ 2026. 11. 30.	계룡시 병영체험관	<ul style="list-style-type: none">- 생활관 관리/환경정리· 생활관 침구류 관리유지 및 청소· 휴게실 관리 및 자판기 운영 지원- 병영체험관 환경미화 총괄· 청사 내·외 청소 및 청결 관리

※ 근무형태 및 처우

채용분야	근무 형태			급여	비고
	합 계	근무요일	근무시간(일)		
행정지원/VR운용	주 40시간	주 5일 (월 ~ 금)	09:00~18:00 (8시간)	월급제 2,156,880원	- 2026년 최저임금 적용 (시간당 10,320원) - 4대보험 가입
VR 운용관리	주 24시간	주 3일 (금 ~ 일)	09:00~18:00 (8시간)	시급제 10,320원	- 교통비(근무일 기준 5,000원) * 월급제 제외
생활관관리/환경정리	주 30시간	주 5일 (월 ~ 금)	09:00~16:00 (6시간)	시급제 10,320원	- 주휴수당(시간제), 연차 유급 휴가 지급 * 월급제인 경우 주휴수당 포함된 급여임

2. 응시자격

○ 공통사항

- 공고일 기준 18세 이상 인자(2008. 1. 이전 출생자)
- 「계룡시 비공무원 공정 채용 규정」 제24조 제1항(채용 결격사유)에 해당하지 않는 자

<「계룡시 비공무원 공정 채용 규정」 채용 결격사유 >

1. 피성년후견
2. 파산선고를 받고 복권되지 않은 사람
3. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 않은 사람
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 않은 사람
5. 금고 이상의 형을 선고유예받고 그 선고유예 기간 중에 있는 사람
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실·정지된 사람
7. 국가 또는 지방자치단체, 공공기관에서 공무원이나 근로자로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 따른 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 않은 사람
8. 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 않은 사람
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조 제1항 제2호 및 제3호에 따른 죄
 - 다. 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 스톱킹범죄
9. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
10. 징계에 따라 해고의 처분을 받은 날부터 5년이 지나지 않은 사람
11. 그 밖에 업무수행이 불가능하다고 시장이 인정하는 사람

- 공고일 기준 계룡시 주민등록자

3. 채용방법

○ 1차 : 서류전형 (20점)

- 서류전형 합격자에 한하여 2차 시험(면접전형)일정 개별 통보

<서류전형 세부내용>

- 평가방식 : 서면평가
- 평가요소 : 20점 배점
 - ① 응시자격요건 충족여부(5점)
 - ② 지원자 업무 이해도(5점)
 - ③ 자기소개서 및 직무수행계획 충실성 및 신뢰성(10점)

○ 2차 : 면접전형 (80점)

- 면접 전 평정방법, 면접 진행절차 등을 안내하는 사전교육 실시

<면접전형 세부내용>

- 평가방식 : 대면평가
- 평정요소 : 80점 배점
 - ① 직무 수행 : 해당 업무 관련 지식 및 응용 능력(30점), 창의력/의지력 및 발전 가능성(20점)
 - ② 직무 적성 : 의사표현의 정확성 및 논리성(15점), 예의·품행 및 성실성(15점)

○ 최종 합격자 선정

- 총 전형 점수(100점) 합산 60점 이상 중 최고득점자를 채용
- 동점자 발생 시 취업지원대상자(1순위) ▶ 사회형평적 채용대상자(2순위)
 - ▶ 실무경험이 많은 자(3순위) 순으로 결정
- ※ 위 사항에 해당 시 관련 증빙서류 제출에 한하여 인정
- 최종합격자 채용포기, 채용비리 및 결격사유 등으로 발생 된 결원에 대해 총점 합계 차점자 1명을 채용전형 이후 예비합격자로 선정

4. 채용절차

□ 원서접수

- 모집공고 : 2025. 11. 20. ~ 11. 29. (10일간)
 - 계룡시 및 계룡시문화관광재단 홈페이지 공고 게시
- 서류접수 : 2025. 11. 26. ~ 12. 2. (5근무일) ※ 토·일요일 제외
 - 접수처 : (재)계룡시문화관광재단 사무실
(충남 계룡시 신도안면 신도안2길 185 병영체험관 1층)
- 접수방법 : 직접 방문 접수 (월~금 09:00 ~ 18:00) ※ 우편 전자우편 접수 불가
 - 응시원서는 계룡시 및 계룡시문화관광재단에서 내려 받아 사용
 - 응시원서 접수 마감 기한은 2025. 12. 2. 18:00까지 정상적으로 제출된 경우에만 인정

□ 서류심사 : 2025. 12. 9. ~ 12. 11.

- 서류심사 합격자에 한하여 면접 세부일정 개별 통보

□ 면접시험 : 2025. 12. 15.(월) ※예정

□ 합격자 발표 : 2025. 12. 24.(수) ※예정

- 합격자 및 예비합격자 개별통보, 계룡시문화관광재단(www.gcfct.org) 및 계룡시 홈페이지(www.gyeryong.go.kr) 게시

5. 제출서류

- 응시원서 1부(최근 6개월 이내 촬영한 탈모상반신 컬러사진(3.5cm×4.5cm) 부착)
- 자기소개서 및 직무수행계획서 1부(경력 중심으로 A4용지 1매 정도)
- 이력서 1부(A4용지 크기의 소정 양식)
 - 근무기간, 직위, 직급 및 담당업무를 정확히 기재
(발급 확인자 서명 및 연락처 포함)

- 개인정보 및 고유 식별 정보 활용 동의서 1부
- 공정채용확인서, 성범죄 경력조회 동의서, 아동학대 관련 범죄 전력 조회 동의서 각 1부
- ※ 모든 서류는 공고일 이후 발행분에 한하나, 공고일 이전의 서류인 경우 법에서 정한 유효기간(증명서에 유효기간이 기재된 것만 인정) 내의 서류이어야 함
- ※ 확인 불분명한 증빙서류에 대해서는 인정하지 않으며, 추가서류 제출 요구를 할 수 있음

6. 기타사항

- 공고문에 기재된 근무형태, 근무장소, 보수 등 근무조건에 대한 숙지 소홀로 발생하는 문제 및 응시원서 상의 기재착오 또는 누락이나 연락 불능, 자격미비 등으로 인한 불이익에 대한 책임 소재는 응시자에게 있음
- 근로계약서 상 근무조건을 원칙으로 하되, 업무 진행 중 필요시 근무 시간 및 장소는 탄력적으로 운영될 수 있음
- 본 채용공고는 주최측의 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경하는 경우 해당사항을 계룡시문화관광재단 및 계룡시 홈페이지에 공고토록함
- 접수된 응시원서는 응시자의 탈락이 확정된 날로부터 14일 이내 구직서류 반환을 청구하면 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조(채용서류의 반환 등)에 의거하여 지원서 및 제출서류 일체를 청구한 날로부터 14일 내에 반환함. 다만, 14일 이후 반환청구 요청이 없을 시에는 「개인정보보호법」에 따라 채용서류를 파기함.
- 응시원서 접수결과 응시자가 선발예정 인원과 같거나 적을 경우 3일간의 재공고를 거쳐 기존 응모자와 함께 서류심사를 실시함
- 최종합격 후라도 결격사유 발생(신원조회 등)으로 부적격 판정을 받을경우 합격이 취소되며, 특히 타 기관(공공, 민간) 근무 시 근로 개시 일까지 퇴직 후 근로계약서를 체결토록 함

- 채용비리 등으로 인한 부정 합격이 확인될 경우 즉시 합격이 취소 되며, 적발된 날로부터 5년간 (재)계룡시문화관광재단에서 주관하는 모든 채용 전형에 응시할 수 없음
- 향후 채용비리 및 결격사유 등으로 발생된 피해자 구제를 위해 쏜전형 총점 합계 차점자 1명을 예비 합격자로 선정함
- 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있음
- 해석에 이견이 있는 경우 (재)계룡시문화관광재단의 해석에 따름
- 기타 문의 : 계룡시문화관광재단 체험팀(☎ 042-840-2635)

직 무 기 술 서(공통사항)

임용예정 기관명	근무예정 부서
(재)계룡시문화관광재단	체험팀

주요업무	행정지원/VR운용	<ul style="list-style-type: none"> - 병영체험관 체험시설 관리유지 · 이용객 안내 및 민원 응대 · 각종 체험 사전예약 관리 · 이용료 수납 및 정산 · 병영체험 홈페이지 관리 등 - VR시스템 운영 및 가동률 향상 유지관리 - 병영체험관 청사관리 지원업무 · 생활관 관리 / 환경정리 지원, 체험관 시설물 관리 지원 등
	VR운영·관리	<ul style="list-style-type: none"> - 안내데스크 / 밀리터리 아케이드 운용관리 - 가상모의전투, 육·해·공/계룡9경률러코스터 VR 운용관리, 실감형 미래전투 체험존 운용 관리 · 이용객 사전교육 및 체험 시 안전 운영 · 체험관 환경정리 및 VR장비 관리 유지
	생활관관리/ 환경정리	<ul style="list-style-type: none"> - 생활관 관리 / 환경정리 · 생활관 침구류 관리유지 및 청소 · 휴게실 관리 및 자판기 운영지원 - 병영체험관 환경미화 총괄 · 청사 내·외 청소 및 청결 관리

필요역량	<ul style="list-style-type: none"> ○ 민원 응대를 위한 친절도, 관련 업무에 대한 전문성 ○ 공직윤리, 공직의식, 책임감, 성실성 및 예의·품행
-------------	--

필요지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 계룡밀리터리 아카데미 프로그램에 대한 이해 ○ VR장비 및 시스템 운영 관리에 대한 이해 ○ 컴퓨터 활용 능력(한글, MS워드 등)
-------------	---

응시자격 요건	
공통요건 (全 채용 분야)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공고일 기준 18세 이상인 자(2008. 1. 이전 출생자) ○ 「계룡시 비공무원 공정 채용 규정」제24조 제1항(채용 결격사유)에 해당하지 않는 자 ○ 공고일 기준 계룡시 거주자

응시자 제출서류 총괄표

응시분야	성명	생년월일

제출서류(총괄표)	
목록	작성(제출) 여부
1. 응시원서 1부	
2. 이력서 1부	
3. 자기소개서 및 직무 수행 계획 1부	
4. 개인정보 및 고유식별 정보활용 동의서 1부	
5. 공정채용 확인서 1부	
6. 성범죄 경력 조회 동의서 1부	
7. 아동학대 관련 범죄 전력 조회 동의서 1부	
8. 기타 증빙서류(경력증명서 등) 일체 1부	

응시원서

(재)계룡시문화관광재단 이사장 귀하

(재)계룡시문화관광재단 (행정지원/VR운용(월 ~ 금) VR운영 · 관리(금 ~ 일)
 생활관관리/환경정리) 기간제근로자 공개채용 시험에 응시하고자 원서를 제출하며
 다음 사항을 서약합니다.

아래 기재사항은 사실과 다름없으며 만일 시험결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로
 허위사실을 기재하였을 때에는 관계법령에 의거 당해 시험이 정지 또는 무효가 되고 향후 5
 년간 응시자격이 정지되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

	2025년	월	일	응시자	(서명)	
사 진 [6개월 이내에 촬영한 탈모 상반신 사진 (3.5cm×4.5cm)으로 2매 모두 동일원판 이어야 함]	*응시 번호			성 명	(한글)	
						(한자)
	생년월일					
	주 소	(☎)				
전 화 (휴대전화)			E-mail			

.....(간인).....

응시원서

사 진 [6개월 이내에 촬영한 탈모 상반신 사진 (3.5cm×4.5cm)으로 2매 모두 동일원판 이어야 함]	*응시 번호			성 명	(한글)	
						(한자)
	생년월일					
	2025년 월 일					
(재)계룡시문화관광재단 이사장						

※ 응시원서는 응시자 본인의 자필로 직접 작성합니다.

응시원서 작성요령

1. 응시원서는 응시자 본인의 자필로 작성하여야 합니다.
2. 응시원서 작성 시 응시자 부주의로 인한 잘못된 기재나 표기는 응시자 본인의 불이익이 될 수 있습니다.
3. 응시원서는 아래의 《작성요령》에 따라 작성하여야 합니다.

《작성요령》

- ① 응시분야 : 미리 표기하였기 작성하지 않음
- ② 주 소 : 주소는 주민등록상 주소를 기재하고 전화번호(휴대폰) 반드시 기재
- ③ 성 명 : 반드시 정자로 기재
- ④ 전 화 : 상시 연락이 가능한 전화번호를 기재
- ⑤ 사진부착 : 2곳(3.5cm×4.5cm)
- ⑥ * 표시란 : 응시자는 기재하지 말 것.

주의사항

- 응시표를 분실하였을 때는 면접시험일 전일까지 (재)계룡시문화관광재단으로 오시면 재교부 받을 수 있습니다.
- 면접시험 당일은 응시표와 공공기관이 발행한 신분증(주민등록증 또는 유효한 여권, 운전면허증 중의 하나)을 지참하고 면접 사전교육 관계로 시험시작 15분전까지 시험 장소에 집결하여야 합니다.
- 중요 변경사항 등 안내는 계룡시문화관광재단(www.gcfct.org) 및 계룡시 (www.gyeryong.go.kr) 홈페이지로 알릴 예정이오니 참고하시기 바랍니다.

자기소개서

(유의사항) 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다.

1) 자기소개

- 성장과정, 성격, 가치관, 경력, 지원동기 중심으로 자유롭게 작성

2) 직무수행 계획

작성자 ○○○은(는) 위 내용이 사실임을 확인하며 사실이 아닌 경우 채용이 취소 될 수 있음을 확인합니다.

작성일 : 2025년

월

일

작성자 :

(서명 또는 날인)

개인정보 및 고유식별 정보활용 동의서

구 분	세 부 서 류 (응시자 성명 :)
응 시 원 서	사진, 성명, 주소, 전화번호, 생년월일, 이메일
이 력 서	성명, 학력 및 경력사항, 자격 면허 취득사항
기 타	공정채용확인서, 성범죄 경력 조회 동의서, 아동학대 관련 범죄 전력 조회 동의서, 주민등록초본, 각종 증명서, 통장사본 등

< 개인정보 및 고유식별정보 수집이용에 관한 안내 >

[개인정보 및 고유식별정보 수집·이용]

- ◆ (수집·이용목적) (재)계룡시문화관광재단 병영체험관 운영 기간제 채용시험에 필요한 인적사항 및 입증서류 확인, 채용결격사유 확인 등을 조회
- ◆ (수집항목) 응시원서 및 이력서(사진, 주소, 전화번호, 자격증명, 경력, 성명, 생년월일), 자기소개서, 주민등록초본, 각종 증명서, 통장사본 등
- ◆ (보유·이용기간) 신규채용에 필요한 보존기한 완료시까지
- ◆ (동의 거부권리 안내) 전자정부법 시행령 제90조에 따라 본 「개인정보 및 고유식별정보 수집·이용」에 대한 동의를 거부할 수 있으나, 이 경우 (재)계룡시문화관광재단 병영체험관 운영 기간제 채용시험에서 자료 미확인으로 불이익이 있을 수 있습니다.

※ 채용에 필요한 개인정보는 채용업무 이외의 다른 목적으로 사용하지 않습니다.

위 사항을 숙지하고 개인정보 수집·이용에 동의합니다.

2025. . .

성명

(서명)

(재)계룡시문화관광재단 이사장 귀하

공정채용 확인서

(재)계룡시문화관광재단 이사장은 채용비리 방지를 위해 기관 종사자의 친인척 채용 등의 불공정 채용을 방지하기 위하여 아래와 같은 사항에 대하여 입사지원자 본인의 확인을 받고자 하오니, 사실 그대로 기재하여 주시기 바랍니다.

- 본인은 계룡시에 근무하는 공무원 중 4촌 이내의 친척이 근무하고 (있다. / 없다.)
- 친척 관계에 있다면 아래와 같습니다.

구분	성명 (본인)	친인척 직원				
		이름	부서명	재직여부	본인과의 관계	기타
해당	○○○	○○○	○○○○팀	○	4촌	
미해당	-	-	-	-	-	

- 재직 중인 친인척 관계의 공무원이 있다면 해당 직원이 본인의 채용과 관련하여 영향력을 행사하였다고 (생각한다. /생각하지 않는다.)

기재사항은 모두 사실이며, 추후 채용비리 사항이 확인되었을 경우 어떠한 이의도 제기하지 않고 입사가 취소됨을 확인합니다. 또한 본 확인서 작성 시에 인지하지 못한 친·인척 관계가 추후 밝혀질 경우 채용비리 해당 여부 조사에 적극 협조할 것이며 조사 결과에 따라 입사가 취소될 수 있음을 확인합니다.

(재)계룡시문화관광재단 이사장 귀하

제출일자 : 2025. 지원자 : 확인()

※ '확인'란에 체크(√) 표시

성범죄 경력 조회 동의서

대상자	성명(외국인의 경우 영문명)
	주민등록번호(외국인의 경우 외국인등록번호/국적)
	연락처(휴대전화 등)

본인은 계룡시청 취업자(취업예정자)로서, 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조 및 같은 법 시행령 제25조에 따른 성범죄경력 조회에 동의합니다.

2025년 월 일

동의자

(서명 또는 인)

경찰서장 귀하

유의사항

- 개인정보 수집항목: 성명, 주민등록번호(외국인의 경우 외국인등록번호 및 국적)
- 개인정보 제공 거부에 따른 제한사항: 귀하는 개인정보 제공 동의를 거부할 권리가 있으나, 동의 거부 시에는 취업에 제한을 받을 수 있습니다.
- 개인정보의 수집·이용 목적: 수집된 개인정보는 성범죄 경력조회 신청 등을 위하여 사용됩니다.
- 동의자가 2인 이상일 경우에는 뒤쪽에 일괄하여 작성할 수 있습니다.

아동학대관련범죄 전력 조회 동의서

대상자	성명(외국인의 경우 영문명)
	주민등록번호(외국인의 경우 외국인등록번호/국적)
	연락처(휴대전화 등)

본인은 계룡시청 취업(예정)자 또는 노무 제공(예정)자로서, 「아동복지법」 제29조의3 및 같은 법 시행령 제26조의5에 따른 아동학대관련범죄 전력 조회에 동의합니다.

2025년 월 일

동의자

(서명 또는 인)

경찰서장 귀하

유의사항

- 개인정보 수집항목: 성명, 주민등록번호(외국인의 경우 외국인등록번호 및 국적, 외국인등록번호가 없는 경우 생년월일 및 여권번호)
- 개인정보 제공 거부에 따른 제한사항: 개인정보 제공 동의를 거부하는 경우에는 취업에 제한을 받을 수 있습니다.
- 개인정보의 수집·이용 목적: 수집된 개인정보는 아동학대관련범죄 전력조회 요청 등을 위하여 사용됩니다.
- 동의자가 2명 이상일 경우에는 뒤쪽에 일괄하여 작성할 수 있습니다.