

(재)서천문화관광재단

2026년 기간제근로자 채용 공고

서천문화관광재단에서 전문성과 창의성을 겸비하고 문화·관광발전에 기여할 역량있는 직원(기간제근로자)을 다음과 같이 공개 모집합니다.

2025. 12. 9.

(재)서천문화관광재단 대표이사

1. 채용분야 및 인원

- 모집인원: 8명
- 근무기간: 2026년 1월 1일(목) ~ 2026년 12월 31일(목)
- 채용직위 및 담당업무 내용

직군	구분	직위	채용 분야		채용 인원	담당직무
기간제 근로자	문화예술 교육	교육매니저	문화예술 교육운영	1명	• 미디어아카데미, 정보화교육 운영 • 기타 재단에서 지정하는 업무	
	문예의 전당	시설매니저	시설 운영	주간 1명 야간 1명	• 문예의전당 시설운영 업무 • 시설대관 관리 • 공연 등 프로그램 운영보조 • 시설환경정비 • 기타 재단에서 지정하는 업무	
	기별포복합 문화센터	시설매니저	시설 운영	1명	• 기별포복합문화센터 시설운영 업무 • 시설대관 관리 • 공연 등 프로그램 운영보조 • 시설환경정비 • 기타 재단에서 지정하는 업무	
	문화예술 창작공간	시설매니저	시설 운영	1명	• 문화예술창작공간 시설운영 업무 • 시설대관 관리 • 프로그램 운영보조 • 시설환경정비 • 기타 재단에서 지정하는 업무	
	기별포 영화관	시설매니저	영화관 운영	3명	• 영화관 매표 · 매점 운영 • 영화관 환경정비 • 영화상영 업무 보조 • 기타 재단에서 지정하는 업무	

2. 응시자격

○ 응시자격-공통자격

1. 공고일 전일 기준 주민등록상 서천군 거주자
2. 20세(2005년)이상 65세(1960년생) 이하
3. 일정한 직장(개인사업 등)이나 각종 단체 직책을 가지고 있지 않으며, 기간 내 각 시설근무에 지장이 없는 자
4. 서천문화관광재단 기간제근로자 관리규정 결격사유에 해당되지 않는 자

제7조(결격사유) 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자를 근로자로 채용할 수 없다.

1. 「지방공무원법」 제31조 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람
2. 징계로 해고처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 사람
3. 그 밖에 업무수행이 불가능하다고 판단되는 사람

○ 분야별 자격기준

구분	채용분야	담당직무	우대사항
문화예술 교육	문화예술 교육운영	<ul style="list-style-type: none">· 각 자격요건 중 모두 해당하는자 (필수)<ul style="list-style-type: none">- 행정업무(한글 · 엑셀 등) 수행이 가능한 자- OA 자격증 소지자- 전자결재 시스템 이용이 가능한 자- 주말 · 공휴일 · 야간 근무가 가능한 자- SNS 등 온라인 홍보 콘텐츠 기획 및 운영이 가능한 자	관련분야 유경험자
문예의 전당	시설운영	<ul style="list-style-type: none">· 각 자격요건 중 모두 해당하는자 (필수)<ul style="list-style-type: none">- 주말 · 공휴일 · 야간 근무가 가능한 자- 행정업무(한글 · 엑셀 등) 수행이 가능한 자	관련분야 유경험자
기별포복합 문화센터	시설운영	<ul style="list-style-type: none">· 각 자격요건 중 모두 해당하는자 (필수)<ul style="list-style-type: none">- 주말 · 공휴일 · 야간 근무가 가능한 자- 행정업무(한글 · 엑셀 등) 수행이 가능한 자	관련분야 유경험자
문화예술 창작공간	시설운영	<ul style="list-style-type: none">· 각 자격요건 중 모두 해당하는자 (필수)<ul style="list-style-type: none">- 주말 · 공휴일 · 야간 근무가 가능한 자- 행정업무(한글 · 엑셀 등) 수행이 가능한 자	관련분야 유경험자
기별포 영화관	영화관운영	<ul style="list-style-type: none">· 각 자격요건 중 모두 해당하는자 (필수)<ul style="list-style-type: none">- 주말 · 공휴일 등 야간근무로 교대근무가 가능한 자	관련분야 유경험자

○ 가점적용

- 적용 대상: 법률에서 정하고 있는 가점 대상자에 해당하는 자로 증빙 서류를 제출한 경우에 한함(응시지원서 접수 마감일 제출분에 한함)

구분	가점대상	가산비율	비고(증빙)
법정 가점	1. 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조에 따른 취업지원 대상자	법률에서 정하는 비율 (만점의 5~10%)	취업지원 대상자 증명서
	2. 「독립유공자 예우에 관한 법률」 제16조에 따른 취업지원 대상자		
	3. 「5·18 민주유공자 예우에 관한 법률」 제20조에 따른 취업지원 대상자		
	4. 「특수임무유공자 지원 및 단체설립에 관한 법률」 제19조에 따른 취업지원 대상자		
	5. 「고엽제후유의증 환자지원 등에 관한 법률」 제7조제9항에 따른 취업지원 대상자		
	6. 「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」 제33조에 따른 취업지원 대상자		
특별 가점	7. 「장애인 고용촉진 및 직업재활법」 제2조 및 시행령 제3조 따른 장애인	만점의 3%	장애인 증명서
	8. 「의사상자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제13조에 따른 취업보호 대상자	만점의 3%	취업보호기관 확인서

3. 근로조건

○ 근무시간

직군	직위	근무지	채용인원	근무시간
기간제 근로자	교육매니저	서천문화 관광재단	1명	<ul style="list-style-type: none"> • 근무기간: 2026. 1. 1. ~ 2026. 12. 31. • 근무형태: 주 5일 근무 • 근무시간: 09:00 ~ 18:00 • 근무일: 월~금 • 주휴일: 일요일
	시설매니저	문예의 전당	2명	<ul style="list-style-type: none"> • 근무기간: 2026. 1. 1. ~ 2026. 12. 31. • 근무형태: 주 5일 근무 • 근무시간(주간): 09:00 ~ 18:00 - 1명 • 근무시간(야간): 13:00 ~ 22:00 - 1명 ※ <u>추후 순환근무 가능</u> • 근무일: 월~금 • 주휴일: 일요일
	시설매니저	기벌포복합 문화센터	1명	<ul style="list-style-type: none"> • 근무기간: 2026. 1. 1. ~ 2026. 12. 31. • 근무형태: 주 5일 근무 • 근무시간: 09:00 ~ 18:00 • 근무일: 월~금 • 주휴일: 일요일

	시설매니저	문화예술 창작공간	1명	<ul style="list-style-type: none"> 근무기간: 2026. 1. 1. ~ 2026. 12. 31. 근무형태: 주 5일근무 근무시간: 09:00 ~ 18:00 ※ 기간별로 19:00까지 근무가능 근무일: 화~토 주휴일: 월요일
	시설매니저	기별포 영화관	3명	<ul style="list-style-type: none"> 근무기간: 2026. 1. 1. ~ 2026. 12. 31. 근무형태: 근무표에 따른 교대근무 근무시간: 12:30 ~ 21:30 근무일: 월~일 주휴일: 교대순번에 따른 휴일

※ 상황에 따라 조기출근(9시이전) 및 야간근무가 있을 수 있음

○ 보수: - 일급: 금82,560원(2026년 최저임금 적용)

- 교통보조비: 월 40,000원

- 정액급식비 및 명절휴가비 지급

※ 단, 정액급식비와 명절휴가비는 실제 근무 6개월 경과 시점부터 지급

※ 시설별 근무일에 따라 급여는 차이가 있을 수 있음.

○ 근로복지: 4대보험 가입(건강보험, 고용보험, 산재보험, 국민연금)

○ 복무기준: 「재단 기간제근로자 관리규정」 준용

4. 원서접수

○ 접수기간: 2025년 12월 15일(월) ~ 2025년 12월 19일(금) 18시 까지

○ 접수방법: 방문접수, 이메일

주 소: 충남 서천군 장항읍 장항로 156번길 17

이메일: pej0509@seocheonctf.or.kr(전화 확인)

e메일 파일첨부형태: PDF파일 1개로 통합하여 제출

* 방문접수는 근무시간(09:00 ~ 18:00) 내, 점심시간(12:00 ~ 13:00) 제외

○ 응시자격검토 결과: 2025. 12. 22.(월) ➡ 예정

- 개별통지

○ 면접전형: 2025. 12. 24.(수) 09:30~ ➡ 예정

- 장소: 재단 회의실

○ 최종합격자 발표: 2025. 12. 26.(금) ➡ 예정

- 재단 홈페이지 공고 및 개별통지

※ 상기 일정 및 장소는 내부 사정에 따라 변동이 있을 수 있음

5. 제출서류

- ① 입사지원서 1부-서식1
- ② 자기소개서 1부-서식2
- ③ 개인정보 제공 동의서 1부-서식3
- ④ 주민등록초본 1부(전체주소포함)
- ⑤ 건강보험자격득실확인서(전 기간 포함) 1부
- ⑥ 취업지원대상자 증명서 또는 의사자증명서 1부(해당자에 한함)
- ⑦ 수급자 증명서 1부(해당자에 한함)
- ⑧ 관련자격증 1부(해당자에 한함)

6. 유의사항

- 응시원서 등에 허위기재, 기재착오 또는 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 합니다.
- 제출서류에 기재된 사항이 사실과 다름이 판명되거나 시험에 관한 규정을 위반한 자는 시험을 정지 또는 무효로 하며, 선발을 취소할 수 있습니다.
- 접수마감일 18:00 이후에는 서류접수가 불가하며, 위 전형일정은 사정에 의해 변경될 수 있습니다.
- 합격자 발표 후 임용포기, 합격취소, 결격사유, 중도포기 등으로 결원이 생길 경우를 대비하여 70점이상 득점자중 차순위자를 추가합격자로 선정 할수 있습니다.
- 응시인원이 모집인원과 같거나 미달하더라도 적격자가 없는 경우(70점 미만) 선발하지 않을 수 있으며, 예산금액이 변경될 경우에는 사역기간 등이 변경될 수 있습니다.
- 기타 문의사항은 서천문화관광재단 경영지원실(041-957-9032)로 문의하시기 바랍니다.

붙임 지원서류 각 1부. 끝.