

---

# 2026 백제문화전당

## 안내원(공연장 · 전시장) 모집 공고

---

재단법인 공주문화관광재단 백제문화전당에서 2026년 공연장 · 전시장 안내원을 다음과 같이 모집하오니 성실하고 역량있는 분들의 많은 지원 바랍니다.

2025. 12. 18.(목)  
(재)공주문화관광재단 대표이사

### ○ 모집인원 및 담당업무

모집분야	모집인원	고용형태	담당업무
공연장 안내원	00명	일용직 근로자 (월 60시간 미만)	<ul style="list-style-type: none"><li>관람객 안내 및 관객편의 제공</li><li>티켓 수표 및 검표</li><li>공연장 객석 관리 및 질서와 안전 유지</li><li>공연 및 행사운영에 따른 관객서비스 관련 업무 보조</li></ul>
티켓판매원	00명		<ul style="list-style-type: none"><li>현장 매표소 티켓 발권 및 판매</li><li>일일 정산</li><li>관객 서비스 제공 및 현장 민원 관리 등</li></ul>
전시장 안내원	00명		<ul style="list-style-type: none"><li>전시장 질서 유지 및 시설 보호</li><li>입장 관리 및 관람객 응대</li><li>전시장 티켓 발권 및 민원 응대</li><li>예약·회원 시스템 운영 및 CCTV 모니터링</li></ul>

### ○ 지원자격

공통사항	<ul style="list-style-type: none"><li>기준일 : 공고일 전일</li><li>대한민국 국적 소지자로서, 만 19세 이상인 자</li><li>평일, 주말, 공휴일 근무가 가능하며 최소 6개월 이상 근무 가능한 자</li><li>공연, 전시 및 고객 서비스에 관심있는 자</li><li>입사 전 필수 직무교육 참여 가능한 자</li><li>성실하며 책임감이 강한 자</li></ul>
------	--

<b>공통 우대사항</b> <span style="color: blue;">(기준일: 공고일 전일)</span>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 공연예술, 문화예술 관련 분야 전공자 및 학위소지자 우대</li> <li>• 공연장 및 전시장 고객응대서비스 유경험자</li> <li>• 컴퓨터 활용능력(한글, 엑셀 등) 자격증 소지자</li> <li>• 운전면허 소지자, 안전관련 자격증 소지자</li> <li>• 유치원 정교사 또는 보육교사 자격증 소지자</li> <li>• 공주시 거주자 (공고일 전일 기준)</li> </ul>
---	---

## ○ 결격사유

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
3. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
5. 금고 이상의 형을 선고 유예받고 그 유예기간에 있는 사람
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
7. 「형법」 제303조, 제355조 또는 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조 및 제10조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
8. 징계로 파면처분을 받은 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
9. 징계로 해임처분을 받은 날부터 3년이 지나지 아니한 사람
10. 병역의무자로서 병역기피 사실이 있는 사람
11. 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따라 취업 제한을 받는 사람
12. 「형법」 제303조 또는 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제10조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람

※ 위 결격사유 중 어느 하나 이상 해당되는 사람은 응시할 수 없음

## ○ 근무조건

구분	세부내용	
근무지	백제문화전당 (충청남도 공주시 고마나루길 73)	
근무기간	2026. 02. 04.(수) ~ 12. 31(목)	
근무일	공연·전시 일정에 따라 월별 근무 배치	
근무시간	공통 사항	<ul style="list-style-type: none"><li>월 최대 60시간 미만 근무</li><li>공연·전시 일정에 따라 탄력적으로 근무 가능</li></ul>
	공연장 안내원	<ul style="list-style-type: none"><li>1회 공연 시, 3시간 내외 (공연 시작 1시간 30분 전~ 공연 종료 후 30분까지)</li></ul>
	공연장 티켓판매원	<ul style="list-style-type: none"><li>공연시작 2시간 전~공연시작 후 정산 마감 시까지 (당일 공연장 운영 사정에 따라 달라질 수 있음)</li></ul>
	전시장 안내원	<ul style="list-style-type: none"><li>09:30~17:30(휴게시간 포함) 주2회 근무 (1일 7시간 근무, 휴게시간은 시급에서 제외)</li></ul>
보수	<ul style="list-style-type: none"><li>급여: 시급 12,150원 (2026년 공주시 생활임금 적용)</li><li>공연장 1회(3시간) 36,450원, 전시장 1회(7시간) 85,050원 (세전 금액)</li></ul>	
급여체계	<ul style="list-style-type: none"><li>시급제(2026년 공주시 생활임금 12,150원 기준)</li><li>2대 보험(고용, 산재) 가입</li></ul>	
기타	<ul style="list-style-type: none"><li>근무조건에 포함되지 않은 사항은 공주문화관광재단 채용 및 근로계약 관리규정 및 상위법을 준용</li></ul>	
비고	모집 인력은 공연장·전시장 운영 사정에 따라 달라질 수 있음	

## ○ 응시원서 접수방법

- (공고게시기간) 2025. 12. 18.(목) ~ 2026. 1. 9.(금) 17:00 / 23일간
  - (접수기간) 2025. 12. 22.(월) ~ 2026. 1. 9.(금) 17:00 / 19일간
  - (접수방법) 모집 담당자 전자우편([kellymay@gongjucf.or.kr](mailto:kellymay@gongjucf.or.kr))을 통한 접수  
접수 마감일 마감시간(17:00) 이후 제출된 서류는 접수받지 않음  
접수여부 및 응시번호는 응시원서에 기재된 개별 전자우편으로 접수마감일(1.9.)  
에 개별 회신 안내함
  - 접수처 : (재)공주문화관광재단 백제문화전당팀(☎ 041-854-3279)  
(주소 : 충청남도 공주시 고마나루길 90, 아트센터고마 3F)
- ※ 모든 서류 접수는 전자우편(메일)로만 접수 받습니다.

- ※ 첨부된 양식의 지원서를 작성 후 파일에 첨부하여 **하나의 PDF파일로 제출**
- ※ 메일 발송 시 메일제목과 파일명을 통일하여 제출  
: 백제문화전당 안내원 지원 OOO(지원자명)-0000(휴대전화 뒷번호)  
ex 백제문화전당 안내원 지원 홍길동-1234
- ※ 메일 발송 이후, 응시원서 등 추가(수정) 발송 불가

## ○ 모집일정

구분	일정	비고
공고 게시	25. 12. 18.(목) ~ 26. 1. 9.(금) 17:00	(23일간)
원서접수	25. 12. 22.(월) ~ 26. 1. 9.(금) 17:00	(19일간)
서류 심사	26. 1. 15.(목)	
서류전형 합격자 발표	26. 1. 16.(금)	<b>홈페이지 공고</b>
면접 심사	26. 1. 20.(화)	
합격자 발표	26. 1. 21.(수)	<b>홈페이지 공고 및 개별통보</b>
입사 교육	26. 2. 4.(수) 14:00~	<b>합격자 전원 필수 참석</b> 장소: 백제문화전당 *계약서 작성
현장 근무	26. 2월 예정	백제문화전당 개관식

※ 상기 일정은 진행 상황에 따라 변경될 수 있음

## ○ 제출서류

구 분	주요내용
공 통	<ul style="list-style-type: none"> <li>모든 서류는 <b>원본제출 원칙</b></li> <li>안내원 지원서(별지 제1호 서식) 1부</li> <li>자기소개서(별지 제2호 서식) 1부</li> <li>개인정보 수집 · 이용 동의서(별지 제3호 서식) 1부</li> </ul> <p>※ 메일 발송 시, 메일 제목은 <b>백제문화전당 안내원 지원자 OOO(지원자명-0000(휴대전화 뒷자리))</b></p> <p>※ 제출서류는 파일명을 기재하여 <b>하나의 PDF파일로만 제출</b></p>
자격 해당자	<ul style="list-style-type: none"> <li>경력증빙서류(해당자 / 주민등록등본, 경력증명서, 재직증명서, 건강보험자격득실확인서 등)</li> <li>자격증 사본(해당자)</li> <li>교육수료증 사본(해당자)</li> </ul>

## ○ 유의사항

- 지원서는 1회만 제출할 수 있으며, 응시 지원서 접수여부는 개별 연락하지 않습니다.
- 제출된 서류는 “채용 절차의 공정화에 관한 법률 제11조(채용 서류의 반환 등)”에 의거 처리합니다.
- 응시 지원서 상의 허위 기재 또는 기재 착오, 연락 불능, 자격 미비, 제출 서류 착오 · 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자의 책임으로 하며, 기재 내용이 허위로 판명될 경우, 심사 대상에서 제외되거나 최종 합격자 발표 또는 계약 체결 후에라도 합격 취소 및 근로계약을 해지할 수 있습니다.
- 외국어로 기재된 서류의 경우 공증받은 한글 번역본을 첨부하여 제출하시기 바랍니다.
- 합격자 발표 등 공지·공고 사항은 공주문화관광재단 누리집을 통해 실시하니 유의하여 주시기 바랍니다.
- 제출된 서류는 모집절차 완료 후 반환청구기간 내 신청인 본인의 반환요청이 있는 경우에 본인 여부를 확인한 후 반환합니다. 반환청구는 최종합격자 발표 후 14일 이내 가능하며, 반환청구가 없을 경우 관련 법령에 따른 문서 보존기간 동안 보관 후 파기합니다.
- 응시자 중 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
- 본 모집 공고는 불가피한 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 해당 면접일 7일전까지 공고할 예정입니다.
- 응시원서에 이메일 주소와 휴대전화 번호를 반드시 기재하여 주시기 바랍니다.  
(공고 내용 미확인, 연락 불능으로 발생하는 불이익은 응시자의 책임입니다.)
- 합격 후 업무 관련 교육은 필수 참석이며, 자세한 일정은 별도로 공지합니다.
- 기타 자세한 사항은 공주문화관광재단 백제문화전당팀 하우스매니저에게 문의하시기 바랍니다.

백제문화전당팀 (☎ 041-854-3279)

# [재]공주문화관광재단 백제문화전당

## 안내원 지원서

<b>1. 인적사항</b>							
성명	(한글)	지원분야(✓체크 /중복 가능)	공연장 안내원				
			티켓판매원				
			전시장 안내원				
현주소	(주민등록등본상 주소)						
연락처	(비상연락처)						
전자우편							

<b>2. 교육사항</b>							
학업여부	<input type="checkbox"/> 재학중 <input type="checkbox"/> 휴학중 <input type="checkbox"/> 졸업예정 <input type="checkbox"/> 졸업 <input type="checkbox"/> 기타 ( )			전공분야			
* 지원직무 관련(공연, 서비스 등) 과목 및 교육과정을 이수한 경우 그 내용을 기입해 주십시오.							
교육 구분	과목명 및 교육과정			교육 시간			
<input type="checkbox"/> 학교교육 <input type="checkbox"/> 직업훈련 <input type="checkbox"/> 기타							
<input type="checkbox"/> 학교교육 <input type="checkbox"/> 직업훈련 <input type="checkbox"/> 기타							

<b>3. 자격사항</b>					
* 지원직무 관련 어학, 국가공인민간자격증 등을 기입해 주십시오.					
자격증명	발급기관	취득일자	자격증명	발급기관	취득일자

<b>4. 경험 혹은 경력사항</b>					
* 지원직무 관련 경험 혹은 경력사항을 기입해 주십시오.					
※ 경험 : 금전적 보수를 받지 않고 수행한 활동 / 경력 : 금전적 보수를 받고 수행한 활동					
구분	기관(단체)명	근무기간		담당업무(활동내용)	
<input type="checkbox"/> 경험 <input type="checkbox"/> 경력					
<input type="checkbox"/> 경험 <input type="checkbox"/> 경력					

위 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.
20 년 월 일
지 원 자 : _____ (서명)

## 자기소개서

### 1. 자기소개 및 지원동기

### 2. 직무관련 경험 및 경력 (공연, 전시 및 서비스 관련 직무에 관련된 경력 및 경험을 구체적으로 기술하시오.)

### 3. 앞으로의 계획

< 작성요령 >

- 지원서 및 자기소개서는 양식을 준수하여 총 2매 이내로 작성하여 주시기 바랍니다.
- ※ 글자크기 11p / 줄간 160 / 맑은고딕 준수)

본인은 상기 사항에 대해 허위사실이 없음을 확인합니다.

20 년 월 일

지원자 : (서명)

## 개인정보 수집 · 이용 동의서

백제문화전당 안내원 모집 응시를 위해 제공한 모든 개인정보는 '개인정보 보호법'에 의하여 안전하게 보관 · 관리되며, 이용기간 종료 시 지체없이 폐기합니다.

### □ 개인정보 수집 · 이용 동의

#### 1) 개인정보의 수집항목 및 방법(고유식별정보 포함)

- 가. 수집하는 개인정보(고유식별정보)의 항목 : 성명, 주민등록번호, 주소, 등록기준지, 전자메일 주소, 전화번호, 학력, 경력사항, 자격 · 면허 소지사항 등  
나. 개인정보(고유식별정보) 수집방법 : 지원서 및 서류전형합격자 서류 제출 시 수집

#### 2) 개인정보(고유식별정보)의 수집·이용목적 및 보유·이용기간

귀하께서 제공한 모든 정보는 다음의 목적을 위해 활용하며 아래 목적 이외의 용도로는 사용되지 않습니다.

개인정보(고유식별정보)의 수집 및 이용 목적	보유 및 이용기간
안내원 모집심사 관련 자격 · 면허 · 경력 등 조회확인 (신원조사 및 결격사유 조회 포함)	수집 · 이용 동의일로부터 목적달성 시 까지

정보주체는 개인정보(고유식별정보)의 수집 · 이용 · 제공에 대해 거부할 수 있으며, 동의 거부 시 「백제문화전당」안내원 모집심사에 불이익이 발생할 수 있습니다.

위 사항을 숙지하고 개인정보(고유식별정보)의 수집 · 이용에 동의하십니까?

동의     동의하지 않음

「개인정보보호법 제15조(개인정보의 수집 · 이용), 제17조(개인정보의 제공), 제18조(개인정보의 이용 · 제공 제한), 제22조(동의를 받는 방법)」에 따라 재단은 제공된 개인정보의 이용을 거부하고자 할 때에는 개인정보 관리책임자를 통해 열람, 정정, 삭제를 요구할 수 있습니다.

본인은 개인정보 수집 및 이용에 관한 본 동의서의 내용을 완벽하게 이해하고 기재하였음을 확인합니다.

20 년 월 일

지원자 : (서명)

(재)공주문화관광재단 대표이사 귀하