
지역특화 예술창작 용역

과업지시서

사업 담당	소속	부서	전화번호	이메일
	홍주문화관광재단 홍성군문화도시센터	지역문화진흥팀	070-4125-2819	jayoch0927@hongju.or.kr

1. 과업명 : 지역특화 예술창작 용역

2. 과업기간 : 2026. 6. ~ 2026. 12.

3. 사업비 : 금 470,000,000 원 (금사억칠천만원)(VAT 포함)

4. 계약방법 : 제한경쟁입찰(협상에 의한 계약)

5. 과업목적

- 흥성의 역사성과 상징성을 담은 창작뮤지컬 <고려의 검 최영>, <청산리의 불꽃 김좌진> 두 작품을 개발·제작하여 지역 정체성을 담은 대표 문화콘텐츠(IP)로 육성하고, 향후 공연·관광·교육·영상 등 다양한 산업으로 확장 가능한 기반을 마련
- 제작발표회, 쇼케이스 공연, 대형행사 연계 홍보공연 등을 통해 시민과 관람객에게 작품을 선보이고 시장 반응을 검증함으로써 작품 완성도를 높이며, 향후 전국 유통 및 장기 브랜드화 가능성을 확보
- 지역의 역사·문화적 가치를 지닌 대표 인물을 현대 공연예술 콘텐츠로 재해석하여, 지속 가능한 지역 고유 브랜드를 구축하고 문화산업 경쟁력을 강화하기 위한 직접제작형 사업

6. 과업방향

- (지역 대표 역사인물의 문화콘텐츠화)
 - 흥성이 가진 역사·정신적 자산을 바탕으로 대표 인물인 최영, 김좌진의 서사를 창작뮤지컬로 개발하여 지역 고유 스토리 기반 공연콘텐츠로 육성
- (대중성과 작품성을 갖춘 흥행형 콘텐츠 제작)
 - 역사교육 중심의 단순 재현이 아닌, 감동적인 서사·대중적인 음악·현대적 무대연출을 접목하여 시민과 전국 관객이 함께 즐길 수 있는 경쟁력 있는 창작뮤지컬로 제작

○ (직접제작 기반의 지속가능한 IP 확보)

- 센터 주도의 직접제작 방식으로 기획·대본·음악·무대·홍보 체계를 구축하고, 향후 재공연·순회공연·라이선스·영상화 등 확장이 가능한 자체 지식재산(IP)을 확보

○ (단계별 검증을 통한 완성도 강화)

- 기획개발 → 제작발표회 → 쇼케이스 공연 → 대형행사 홍보공연 단계로 추진하여 시민 반응과 전문가 의견을 반영하고 작품 완성도 제고

○ (지역 문화도시 브랜드 가치 제고)

- 작품 제작과 홍보공연을 통해 흥성을 역사와 문화콘텐츠가 살아있는 도시로 브랜딩하고, 지역 관광·축제·교육사업과 연계 가능한 대표 문화상품으로 육성

○ (지역 예술생태계 활성화)

- 지역 예술인, 청년창작자, 공연기술인력, 지역기업 등이 제작 과정에 참여하도록 하여 일자리 창출과 지역 문화산업 선순환 구조 구축

II

주요 과업 내용

구 분	내 용														
1) 작품 제작	· 2건의 작품 제작 전과정 지원 및 제작&작품 발표회 운영														
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>구 분</th> <th>내 용</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>공연 기획 및 연출</td> <td>· 작품별 공연 추진 계획 수립 및 대본 탈고 · 총감독, 연출가, 배우, 작곡가, 편곡가 등 제작 인력 구성 및 운영 · 공연 제작 및 운영 전반에 대한 마스터플랜 및 세부 실행계획 수립</td> </tr> <tr> <td>공연 제작</td> <td>· 음악, 영상, 의상, 소품 등 공연 제작에 필요한 사항의 제작 및 대여·임차 수행 · 작품별 오리지널 넘버 작곡·편곡, 녹음, MR 제작 등 음악 제작 전반 수행</td> </tr> <tr> <td>장비 임차</td> <td>· 공연에 필요한 무대 구조물, LED 무대, 조명, 음향, 영상 장비 등의 임차·설치·운영·철거 · 공연 시스템 운영 인력 구성 및 운영 · 필요 시 특수효과 장비 운영 및 사전 승인 절차 이행</td> </tr> <tr> <td>제작·작품 발표회 운영</td> <td>· 현장 운영에 필요한 인력 구성 및 세부 실행계획 수립 · 공연 진행에 필요한 하우스 매니저, 운영요원 등 구성 및 운영 · 공연 시작 2주 전 체크리스트 보고 · 공연 종료 후 스트라이크 및 원상복구 수행 · 참석 인원 확인 및 일일 운영 결과 보고</td> </tr> <tr> <td>안전관리</td> <td>· 셋업부터 공연 종료 및 스트라이크까지 안전관리 계획 수립 및 운영 · 안전장비 구비 및 착용, 현장 안전관리자 상주 · 포그머신, 스파클 머신 등 특수효과 관련 사전 보고 및 승인 이행</td> </tr> <tr> <td>기타 사항</td> <td>· 매 현장 사진 촬영 <가로 사진 50장> · 발주기관이 요구하는 사항 일체</td> </tr> </tbody> </table>	구 분	내 용	공연 기획 및 연출	· 작품별 공연 추진 계획 수립 및 대본 탈고 · 총감독, 연출가, 배우, 작곡가, 편곡가 등 제작 인력 구성 및 운영 · 공연 제작 및 운영 전반에 대한 마스터플랜 및 세부 실행계획 수립	공연 제작	· 음악, 영상, 의상, 소품 등 공연 제작에 필요한 사항의 제작 및 대여·임차 수행 · 작품별 오리지널 넘버 작곡·편곡, 녹음, MR 제작 등 음악 제작 전반 수행	장비 임차	· 공연에 필요한 무대 구조물, LED 무대, 조명, 음향, 영상 장비 등의 임차·설치·운영·철거 · 공연 시스템 운영 인력 구성 및 운영 · 필요 시 특수효과 장비 운영 및 사전 승인 절차 이행	제작·작품 발표회 운영	· 현장 운영에 필요한 인력 구성 및 세부 실행계획 수립 · 공연 진행에 필요한 하우스 매니저, 운영요원 등 구성 및 운영 · 공연 시작 2주 전 체크리스트 보고 · 공연 종료 후 스트라이크 및 원상복구 수행 · 참석 인원 확인 및 일일 운영 결과 보고	안전관리	· 셋업부터 공연 종료 및 스트라이크까지 안전관리 계획 수립 및 운영 · 안전장비 구비 및 착용, 현장 안전관리자 상주 · 포그머신, 스파클 머신 등 특수효과 관련 사전 보고 및 승인 이행	기타 사항	· 매 현장 사진 촬영 <가로 사진 50장> · 발주기관이 요구하는 사항 일체
	구 분	내 용													
	공연 기획 및 연출	· 작품별 공연 추진 계획 수립 및 대본 탈고 · 총감독, 연출가, 배우, 작곡가, 편곡가 등 제작 인력 구성 및 운영 · 공연 제작 및 운영 전반에 대한 마스터플랜 및 세부 실행계획 수립													
	공연 제작	· 음악, 영상, 의상, 소품 등 공연 제작에 필요한 사항의 제작 및 대여·임차 수행 · 작품별 오리지널 넘버 작곡·편곡, 녹음, MR 제작 등 음악 제작 전반 수행													
	장비 임차	· 공연에 필요한 무대 구조물, LED 무대, 조명, 음향, 영상 장비 등의 임차·설치·운영·철거 · 공연 시스템 운영 인력 구성 및 운영 · 필요 시 특수효과 장비 운영 및 사전 승인 절차 이행													
	제작·작품 발표회 운영	· 현장 운영에 필요한 인력 구성 및 세부 실행계획 수립 · 공연 진행에 필요한 하우스 매니저, 운영요원 등 구성 및 운영 · 공연 시작 2주 전 체크리스트 보고 · 공연 종료 후 스트라이크 및 원상복구 수행 · 참석 인원 확인 및 일일 운영 결과 보고													
안전관리	· 셋업부터 공연 종료 및 스트라이크까지 안전관리 계획 수립 및 운영 · 안전장비 구비 및 착용, 현장 안전관리자 상주 · 포그머신, 스파클 머신 등 특수효과 관련 사전 보고 및 승인 이행														
기타 사항	· 매 현장 사진 촬영 <가로 사진 50장> · 발주기관이 요구하는 사항 일체														
2) 홍보 마케팅 연계	· SNS 콘텐츠, 온라인 바이럴 홍보 등 홍보 콘텐츠 제작 · 공연 및 축제 관계자 초청 등 향후 유통 기반 마련														
3) 언론 대상 제작발표회	· 수행기관은 제작발표회(2일) 당일 지역·전국 언론사 기자 초청·운영 · 언론 홍보자료 제작 및 배포 · 언론 네트워크 구축 및 기사 확산(전국 기사 20건 내외 확보)														
4) 결과보고 및 성과품 제출	· 사업비 전체 정산, 결산보고서 작성 및 제출 · 성과품 제출(결과보고서, 대본 HWP/PDF 등) · 발주기관 요구자료 및 사업 성과 정리·제출														

III

세부 과업 내용

1) 작품 제작

○ 창작 작품 제작 구성 개요

구분	작품 유형·소재	규모·수준
작품 1	창작 뮤지컬(고려의 검, 최영)	120~150분 / 전막 뮤지컬 (인터미션 포함)
작품 2	창작 뮤지컬 (청산리의 불꽃, 김좌진)	120~150분 / 전막 뮤지컬 (인터미션 포함)

○ 추진 방향

구분	제작 방향
창작뮤지컬(최영·김좌진)	· 멀티미디어 무대를 적극 활용하여 강렬하고 인상적인 주요 장면을 구현

- 수행기관은 창작 뮤지컬 2건의 작품 제작을 위한 전반적인 추진계획 수립
- 공연 제작 및 운영 전반에 대한 마스터플랜을 수립하고, 세부 실행계획을 착수일로부터 2주 이내 발주기관에 제출
- 작품별 대본은 착수일로부터 1개월 이내에 작성·제출하며, 발주기관과의 협의를 거쳐 최종 대본 제출
- 인지도 있는 대형 창작 뮤지컬 수준의 완성도를 목표로 체계적이고 전문적인 제작 체계를 구축
- 총감독, 무대 감독, 연출가, 조명 감독, 작곡가, 편곡가, 배우 등 공연 제작에 필요한 전문 인력 확보
- 주요 스텝은 해당 분야의 전문성 및 유사 공연 수행경력을 갖춘 전문인력으로 구성
- 연습, 셋업, 하우스 매니저, 스트라이크 등 제작·작품발표회 운영에 필요한 운영감독, 운영요원 등 인력 구성 및 운영
- 작품별 연습실 확보 ※ 연습 기간: 최소 8주 이상 (본공연 기준)
- 수급인은 본 과업을 통해 제작되는 창작뮤지컬 (가칭) <고려의 검, 최영> <청산리의 불꽃, 김좌진>의 대본, 음악, 안무, 영상, 캐릭터, 홍보물 등 모든 결과물에 대한 권리관계를 사전에 정리하여야 하며, 사업 완료와 동시에 해당 결과물의 저작권 및 활용권은 계약조건과 관련 법령에 따라 재단에 귀속

- 재단 이 향후 공연, 재공연, 순회공연, 홍보, 영상화, 교육콘텐츠 제작 등 공익적 목적과 사업 운영에 활용할 수 있도록 필요한 자료 제출 및 권리 이전 절차에 협조

○ 창작 뮤지컬 2건(최영 · 김좌진 장군 소재) 제작

구분	내용
작품	<ul style="list-style-type: none"> · 발주기관의 방향에 따른 공연 제작계획을 수립하고 작품별 제작을 수행 · 공연에 필요한 음원 제작, 넘버 MR 제작, 작곡·편곡·녹음, 영상 제작, 의상·소품 제작 등을 일체 수행 · 주·조연 및 앙상블 출연자 의상·소품의 제작 또는 임차를 포함 · 공연에 사용되는 영상의 디자인, 제작, 편집 등 관련 업무를 수행 · 발주기관 요청에 따라 추가 업무 수행
무대·조명·음향	<ul style="list-style-type: none"> · 쇼케이스 작품 2건을 온전히 구현할 수 있는 수준의 무대 시스템 및 기술장비(조명·음향)를 임차·설치·운영·철거 · LED 무대 및 발주기관이 요구하는 무대 시스템의 임차 및 설치 수행 · 기타 공연 운영에 필요한 음향, 분장, 특수효과 등 제반 기술 요소를 종합적으로 관리 <p>※ 과업지시서상 명기되지 않은 사항이라도, 공연 진행에 필요한 필수 장비의 임차 등은 발주기관과 협의 후 낙찰 업체가 보완</p>
무대 영상	<ul style="list-style-type: none"> · 공연에 사용될 무대 영상의 디자인, 제작, 편집 등 영상 제작 전반을 수행 · 역사 해설사의 해설이 포함된 영상 콘텐츠를 제작하되, 공연 연출과 플롯이 유기적으로 연계된 구성으로 기획·편집할 것 ※ 편집 횟수 제한되지 않음.
작곡 및 편곡	<ul style="list-style-type: none"> · 창작 뮤지컬(2건)은 각 최소 35곡 이상의 오리지널 넘버 작곡 및 편곡 · 데모 녹음, 리딩, 수정, 최종 악보 및 음원 납품까지 전 과정을 수행 · 필요 시 라이브 밴드 또는 오케스트라 편성을 검토하되, 최소 5인 이상 구성 · ※ 구성 시, 피트 오케스트라 또는 사이드 밴드 운영계획을 수립 · 공연용 반주 음원(MR)은 별도로 제작하여 고품질 디지털 포맷으로 납품
기획	<ul style="list-style-type: none"> · 작품별 컨셉, 방향성 등을 포함한 기획(안) 수립 · 포스터 및 리플렛 디자인 기획 및 제작 · 작품별 핵심 상징요소를 도출하고, 이를 홍보물 디자인에 반영하여 작품의 주제와 정체성이 드러나도록 할 것
의상·소품·분장	<ul style="list-style-type: none"> · 작품별 등장인물의 의상·소품·분장을 기획·디자인하고, 제작 및 대여를 포함한 운영 전반을 수행 ※ 해당 인력은 뮤지컬 의상&소품 경력을 보유한 자 · 사업 전과정의 의상·소품·분장 관리 책임은 수행기관이 짐. · 의상·소품·분장 제작 및 대여(작품 2건) <ul style="list-style-type: none"> - 주요 인물은 의상, 소품 등 일체 제작

	<ul style="list-style-type: none"> - 앙상블은 의상, 소품 대여를 원칙으로 운영 ※ 의상&소품 디자인 및 제작(안) 및 제작은 발주기관과 사전 협의 및 승인 후 추진 ※ 의상 보관 공간은 수행기관이 확보하고, 보관·관리 업무를 수행 ※ 과업지시서상 명기되지 않은 사항이라도, 공연 진행에 필요한 필수 의상 및 소품 제작 등은 발주기관과 협의 후 낙찰 업체가 보완
<p style="text-align: center;">제작·작품 발표회 운영</p>	<ul style="list-style-type: none"> · 실행계획에 따라 배우 및 스태프 관리, 공연 현장 운영 총괄 <ul style="list-style-type: none"> ※ 주·조연, 앙상블, 분장, 의상, 하우스 매니저 등의 일체 포함 · 공연 시작 2주 전 체크리스트를 발주기관에게 보고 · 공연의 특성상 새벽 등 시간과 상관없이 발주기관의 요청이 있을 시 공연 장비의 철거, 변경, 셋업 및 리허설 등 진행 필수 · 공연 종료 후 당일 즉시 스트라이크를 진행하고, 시설물 원상복구 및 현장 정리 <ul style="list-style-type: none"> ※ 현장 정리 및 원상복구 완료 시, 발주기관 검수 필수 · 안내데스크 내 행사 기간동안 인력이 필수 상주하여야 하며, 브로슈어 등 배포물 관리, 방문객 명단 접수 등 담당 · 참석 인원 확인하여 일일 운영 결과 보고(일자별 보고)
<p style="text-align: center;">안전관리</p>	<ul style="list-style-type: none"> · 공간 및 무대의 구성, 규격, 설치/철수 계획 등은 발주기관 및 행사장소 내부 규정과 안전/방역 관리 지침에 따른 설계 및 설치 · 안전관리 계획 수립 및 보험 가입 등 필요한 조치 이행 <ul style="list-style-type: none"> ※ 안전에 따른 보행자 위험구역, 무대 시스템 운영 공간 내 소방대책 포함 · 셋업 - 스트라이크까지 안전장비 구비 및 착용 필수 <ul style="list-style-type: none"> ※ 현장 안전관리자 상주 필수(연출, 무대감독, 조명감독 등 필수 인력 포함) · 포그머신, 스파클 머신 등 화재 위험이 있는 관련 작업은 사전에 발주기관 및 공연장에 보고하고 승인을 받은 후 시행
<p style="text-align: center;">기타</p>	<ul style="list-style-type: none"> · 매 현장 사진 촬영 <가로 사진 50장> - 연습, 리허설, 셋업, 공연, 철수 등 사업 전 과정이 드러나도록 현장 사진을 촬영할 것 ※ 기타 본 과업지시서 상에 기술되지 않은 사항 또는 불명확한 사항은 발주기관의 해석 및 의견을 따름

2) 제작발표회 및 쇼케이스 과업내용

○ (제작발표회 운영)

- 창작뮤지컬 고려의 검 최영, 청산리의 불꽃 김좌진의 공식 출범을 알리고 사업 비전과 제작 방향을 대내외에 공유하기 위한 제작발표회를 추진
- 작품 소개, 주요 제작진 및 출연진 공개, 대표 넘버 시연, 질의응답, 언론 홍보 등을 포함하여 사업의 공공성과 기대감 제고

○ (쇼케이스 공연 제작 및 운영)

- 개발된 작품의 주요 장면과 대표 음악을 중심으로 30~60분 내외 쇼케이스 공연을 제작·운영하여 작품의 예술성·대중성·시장성을 사전 검증
- 무대 연출, 라이브 또는 음원 운영, 조명·음향·영상 등 공연 요소를 포함하여 실제 공연 수준으로 구성

○ (관객 반응 및 전문가 의견 수렴)

- 쇼케이스 관람객 만족도 조사, 전문가 자문, 관계자 모니터링 등을 실시하여 작품의 서사 구조, 음악성, 무대 완성도, 흥행 가능성 등을 점검하고 향후 본공연 제작에 반영

○ (홍보마케팅 연계 추진)

- 제작발표회 및 쇼케이스를 활용한 언론보도, SNS 콘텐츠 제작, 영상 기록, 온라인 바이럴 홍보 등을 추진하여 작품 인지도와 지역 문화브랜드 가치 확산

○ (향후 유통 기반 마련)

- 공연 관계자, 축제 관계자, 투자·협력기관 등을 초청하여 향후 본공연, 순회공연, 대형행사 초청공연 등 유통 가능성을 확보할 수 있도록 네트워크를 구축

3) 언론 대상 제작발표회 과업내용

○ (언론 초청 제작발표회 기획·운영)

- 창작뮤지컬 <고려의 검, 최영>, <청산리의 불꽃, 김좌진>의 사업 추진과 작품 제작을 공식적으로 알리기 위하여 지역·전국 언론사 기자를 초청한 제작발표회를 기획·운영

○ (언론 홍보자료 제작 및 배포)

- 사업 취지, 작품 소개, 주요 제작진·출연진, 추진 일정, 향후 계획 등이 포함된 보도자료, 사진자료, 홍보영상, 프레스킷 등을 제작하여 현장 및 온라인으로 배포

○ (현장 프로그램 운영)

- 사업 설명, 작품 발표, 대표 장면 시연, 주요 넘버 공연, 제작진 인터뷰, 질의응답(Q&A), 포토타임 등을 운영하여 언론 보도 가치 제고 및 현장 화제성 강화

- (언론 네트워크 구축 및 기사 확산 (전국기사 20건내외 확보))
 - 지역 일간지, 방송사, 문화전문지, 온라인 매체 등과 협력하여 기사 보도, 인터뷰, 사전 홍보, 후속 기사 등을 유도하고 지속적인 홍보 네트워크 구축
- (브랜드 이미지 제고 및 여론 형성)
 - 제작발표회를 통해 지역특화 문화콘텐츠 사업의 공공성과 상징성을 부각하고, 지역 대표 창작뮤지컬 사업에 대한 시민 관심과 긍정적 여론형성
- (성과관리 및 결과보고)
 - 언론 참석 현황, 보도 건수, 온라인 노출, SNS 확산 성과 등을 분석하여 향후 본공연 및 후속 홍보전략 수립에 활용

4) 결과보고 및 성과품 제출

- (사업 결과보고서 제출)
 - 사업 추진 전반에 대한 수행내용, 추진 일정, 예산 집행 현황, 주요 성과, 문제점 및 개선사항 등을 종합 정리한 결과보고서를 제출
- (공연 및 행사 운영 실적 보고)
 - 제작발표회, 쇼케이스 공연, 홍보공연 등 세부 프로그램별 추진 실적, 참여 인원, 관람객 반응, 운영 사진 및 현장 기록자료를 정리하여 제출
- (홍보성과 보고)
 - 언론보도 실적, 온라인 홍보 노출 수치, SNS 콘텐츠 운영 결과, 영상 조회수 등 홍보마케팅 성과를 분석하여 제출
- (창작 성과품 제출)
 - 창작뮤지컬 고려의 검 최영, 청산리의 불꽃 김좌진의 대본, 악보, 음원, 영상, 디자인 시안, 포스터, 프로그램북 등 제작 결과물을 제출
- (사진·영상 기록물 제출)
 - 사업 추진 과정 및 행사 운영 전반을 기록한 고해상도 사진, 스케치 영상, 공연 실황 영상 등 아카이브 자료를 제출
- (지식재산 및 활용자료 제출)
 - 향후 재공연, 순회공연, 교육콘텐츠, 관광연계사업 등에 활용 가능한

저작물 및 운영 매뉴얼, 홍보물 원본파일 등을 제출

- 최종 성과 설명회 진행 (26년 11월 말 협의)

5) 기타사항

- 본 과업은 제시된 내용을 바탕으로 수행하되, 발주기관의 사정 및 협상 결과에 따라 일부 변경될 수 있음
- 사업 운영 전반은 발주기관의 사전 보고 및 승인 하에 진행해야 함
- 수행기관은 착수 후 2주 이내 세부 운영계획서 및 예산편성안을 발주기관에 제출하여 승인을 받아야 함
- 배우·스태프 등 외부 인력 계약 시 발주기관에 사전 보고하고 승인을 받아야 함
- 사업비 집행은 관련 규정에 따라 적정한 증빙자료를 구비하여 집행하여야 하며, 분기별 집행 내역을 발주기관에 보고하여야 함
- 본 사업을 통해 제작된 대본, 악보, 음원, 영상, 의상, 소품, 디자인 시안 등 각종 기록물 및 성과물 일체는 발주기관에 제출하여야 하며, 해당 결과물의 저작권, 소유권 및 2차적 저작물 작성권 등 일체의 권리는 발주기관에 귀속됨
- 예상되는 민원 상황 및 안전사고에 대비한 사전 대책 계획 수립
- 사업 수행 중 발생하는 안전사고, 민원, 분쟁 등 제반 사항에 대한 책임은 수행기관에 있음
- 용역 수행자는 본 사업과 관련하여 성과품에 대한 향후 발생하는 변리 업무 일체를 수행하여야 함
- 용역비, 인력 운영비, 임대비, 공간 조성비, 운송비 등 모든 제반 비용은 사업비에 포함
- 수행기관은 본 과업과 관련하여 향후 권리관계 정리, 등록, 기타 필요한 후속 절차가 있을 경우 발주기관과 협의하여 이에 협조하여야 함

※ 수행기관이 본 과업을 통해 제작한 의상, 디자인 시안, 관련 제작물 및 성과물 일체는 발주기관에 제출하여야 하며, 해당 성과물의 저작권 등 일체의 권리는 발주기관에 귀속됨.

III

과업 일반지침

1. 과업수행기준 및 계약상대자 이행사항

- 모든 과업의 수행은 본 과업내용서에 의하되, 세부적인 사항은 홍주 문화관광재단 홍성군 문화도시센터(이하 “재단”)와 계약상대자(이하 “수행사”)가 협의한다.
- 계약상대자는 본 과업에 귀책사유로 인해 발생하는 민·형사상 모든 사건·사고에 대하여 책임져야 함
- 재단 요구시 월 1회 이상 수행사는 직접 문화도시센터에 현장 방문하고 성과품에 대해 설명하여야 함
- 계약상대자의 귀책사유로 인하여 발주기관이 제3자에게 본 과업과 관련해 손해배상 등을 할 경우, 계약상대자는 발주기관에 지체 없이 배상해야 함
- 본 과업과 관련하여 제작된 모든 산출물의 소유권, 저작권(2차적 저작물 작성권 포함), 판권 등의 제반권리는 “재단” 이 소유하며, 과업수행자는 무단으로 산출물을 활용해서는 아니된다. 저작권 및 소유권에 대한 문제 발생 시 일체 “수행사” 의 책임으로 한다.
- 용역수행과 관련하여 사전에 협의를 거치고 진행하며, 디자인이 필요한 사항은 담당자에게 사전에 시안을 확인받고 수행하여야 한다.
- 과업 수행과정에서 과업내용서상에 명시되지 않았거나 중요한 결정 또는 판단이 필요한 사항이 있는 경우에는 “재단” 와 사전 협의하여 방침을 정하여야 한다.
- 과업내용서 상의 용어는 일반적인 통념에 따라 해석하며, “재단” 과 “수행사” 사이에 해석상 차이가 있을 때에는 상호 협의하여 처리한다.
- “수행사” 는 “재단” 의 요구에 따라, 과업 진행공정별 성과품을 “재단” 에게 제공하여야 하며, 성과물의 질을 높이기 위한 “재단” 의 요구를 최대한 반영한다.
- 콘텐츠 내용 오류 등 과업범위 내 과업부실로 인한 하자보수 필요 시

“수행사” 는 사업 종료 후 1년간 “재단” 의 하자보수 요청에 응해야 한다.

- 용역수행 과정에서 과업내용 및 용역비용의 일부 조정이 필요한 경우에는 “재단” 과 “수행사” 가 협의하여 과업내용 및 용역비용을 조정할 수 있다.
- “수행사” 가 “재단” 에게 제출한 세부과업 계획서상의 과업담당자를 본 용역에 투입하지 않을 경우에는 용역비용을 조정할 수 있다.
- 용역수행 중 외부환경의 변화 또는 기타 부득이한 사유로 인하여 과업수행이 필요 없게 되거나 불가능하게 될 경우에는 용역을 중지하고 용역비는 용역의 진척도 등을 고려하여 정산한다.

2. 과업의 변경

- 과업수행과정에서 발주 당시 예상치 못한 사항으로서 과업수행 상 반드시 필요하다고 인정하는 추가·변경업무가 발생 시
- 천재지변 또는 이에 준하는 사항 발생으로 과업의 정상적인 수행이 불가능하거나 그 밖에 정당한 사유가 있다고 인정되었을 경우
- 그 밖에 발주기관이 필요하다고 인정 시
- 위 각 호의 사유로 계약변경 요인이 발생한 경우에는 계약기간, 계약금액 등 계약 내용을 협의에 따라 일부 변경할 수 있음

3. 계약의 해지 및 손해배상

- 과업수행사는 계약서에 정한 과업수행 기한 안에 과업을 완성하지 아니한 때에는 매 지체일수마다 관련법령에서 정한 지연배상금률에 계약금액을 곱하여 산출한 금액을 현금으로 납부해야 함
- 다음 각 호에 해당하는 경우에는 당해계약의 전부 또는 일부를 해제 또는 해지 할 수 있음
 - 정당한 이유 없이 약정한 착수기일을 경과하고도 과업수행에 착수하지 않을 경우
 - 계약서상의 과업수행 기간 이내에 과업을 완료하지 못하거나 과업수행사의 명백한 귀책사유로 인해 과업을 완료할 가능성이 없다고 인정되는 경우

- 선정 시 제출한 관련 서류의 내용과 실제 과업수행내용, 회사소개 내용 등에 중대한 차이가 있어 적절한 과업수행을 기대할 수 없는 경우
 - 사전 승인 없이 과업내용을 변경하는 경우
 - 기타 과업수행에 있어 발주기관의 정당한 요구사항을 이행하지 않을 경우
 - 지방계약법 및 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준(행정자치부 예규)에서 정한 계약의 해제 및 해지에 해당하는 경우
 - 계획 내용을 외부에 누설하여 사회적 물의를 일으켰을 경우
- 상기 계약해지 사항에 해당할 경우 발주기관은 과업수행사에 대하여 일체의 용역대가를 지불하지 아니하며 기 지급분이 있을 경우 과업수행사는 이를 일체 반환조치 및 손해배상을 하여야 함

4. 하도급 및 기술협력

- 본 용역의 공동수급(공동이행)을 금지함

IV 보안 및 기타사항

1. 보안사항

- 계약상대자는 과업수행 중 취득한 비밀이나 제작과정에서 습득한 정보와 자료 등에 대해서는 보안을 유지하여야 하며 발주기관이 요구하는 보안사항을 철저히 준수하여야 함
- 보안사항의 누설로 인하여 사회적인 문제를 야기하였을 경우 계약상대자는 민·형사상의 책임 등 발생하는 모든 책임을 짐
- 기타 규정되지 아니한 사항에 대해서는 발주기관이 요구하는 보안 관련 규정을 충실히 이행하여야 함

2. 기타사항

- 본 과업지시서에 명기되지 않은 사항 및 해석상에 이의가 있을 시에는 용역계약 일반조건과 지방계약법 등에 따름
- 과업지시서에 명시된 내용은 계약서에 명시되지 않더라도 계약서와 동일한

효력을 가지며, 제안요청서의 내용을 초과하는 범위에 대해 상호 협의하여 조정

- 발주기관은 추가 제안 및 자료를 요구할 수 있으며, 계약상대자는 이에 성실히 응해야 하며, 제출된 자료는 제안서와 동일한 효력을 지님
- 본 조건에 명시되지 아니한 사항이나 유권해석상의 이견이 있을 경우 발주기관의 계약사무규칙, 입찰 및 계약집행지침 및 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 등 관련 규정에 따름