



강동문화재단 기간제사원 채용 공고



『생동하는 문화예술 함께하는 선사문화도시 강동』



강동구민 그리고 더 나아가 전 국민을 위한 생동감 있는 문화예술 콘텐츠·프로그램을 운영하고 문화도서관시설을 운영하는 우리 재단에서 우수한 역량을 지닌 인재를 모집하오니 많은 지원 바랍니다.

2020년 11월 23일

재단법인 강동문화재단

1

채용분야 및 인원

채용분야		채용인원	담당업무
기간제사원	사서	4명	○ 도서관 자료실 야간사서 업무 * 해공도서관 2명, 암사도서관 2명 ○ 기타 재단에서 지정하는 업무
	시설관리 (주차장)	1명	○ 강동아트센터 주차장 업무 ○ (재)강동문화재단 소관 사업장 순회 및 단순 유지보수 업무 ○ 기타 재단에서 지정하는 업무
	문화시설 대관운영	2명	○ 재단 문화시설 운영관리 (예약 및 일정관리, 민원대응, 안내 등) * 문화시설: 강동아트센터 청소년 문화공간 및 고덕 푸르지오 APT 내 위탁시설 등 ○ 기타 재단에서 지정하는 업무

* 계약기간: 임용일로부터 2021.06.30.까지(근무성적평가에 따라 최대 2년간 근무가능)

2

응시자격

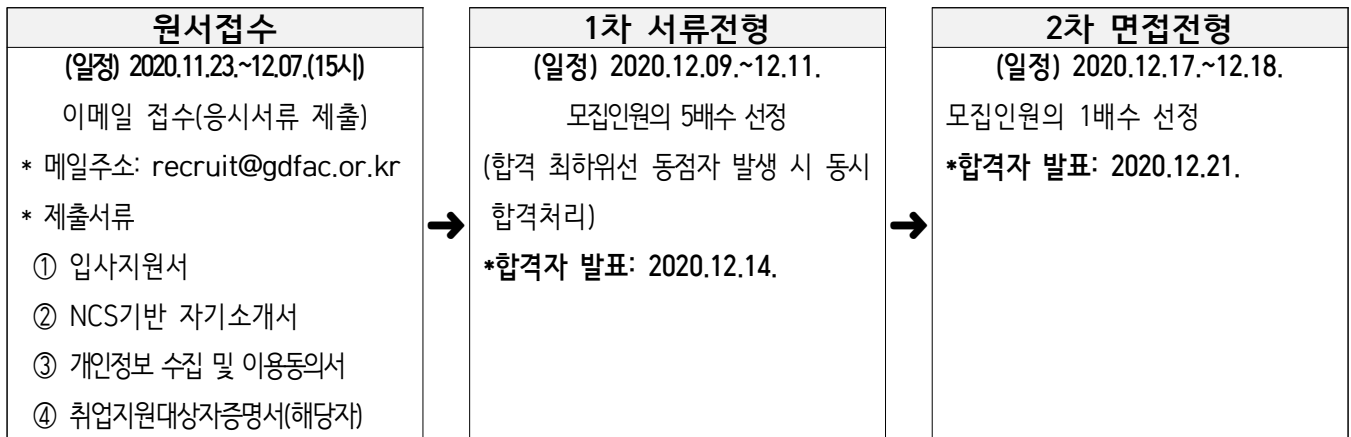
○ 공고일 기준 다음의 요건을 충족하는 자

채용분야		자격요건	비고
공통 자격요건		○ 공고일 기준 만18세 이상, 만60세 미만 * 학력, 성별, 지역 등 제한 없음(블라인드 채용) ○ 남성의 경우 병역필 또는 면제자 ○ 재단「인사규정」제12조에 따른 결격사유에 해당하지 아니한 자 ○ 기타 법령에 의하여 응시자격이 정지되지 아니한 자	
분야별 자격요건	사서	○ 준사서 이상 자격 소지자	
	시설관리 (주차장)	○ 다음 ①~② 자격을 모두 충족하고 업무상황에 따라 근무일, 근무시간을 달리하는 것이 가능한 자 ① 주차관리 유경험자 ② 운전면허 2종보통 이상 소지자(실제 운전업무가 가능한 자)	
	문화시설 대관운영	○ 다음 ①~② 자격 중 한 가지를 충족하고 대관상황에 따라 근무일, 근무시간을 달리하는 것이 가능한 자 ① 민원행정 및 일반 사무능력이 있는 자 ② 문화, 예술, 공연 또는 홍보마케팅 등 해당분야 실무경력이 있는 자	

※ 『강동문화재단 인사규정』 제12조(결격사유)

1. 대한민국 국민이 아닌 자
2. 피성년후견인 또는 피한정후견인 및 파산의 선고를 받고 복권되지 아니한 자
3. 금고 이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 그 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 2년을 경과하지 아니한 자
4. 금고 이상의 형을 받고 그 집행유예의 기간이 만료된 날로부터 2년이 경과하지 아니한 자
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예기간 중에 있는 자
6. 법률 또는 법원의 판결에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
7. 징계에 의하여 해임처분을 받은 날로부터 3년이 경과되지 아니한 자
8. 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위면직자 등의 취업제한을 받은 자

3 전형안내



- * **임용예정일:** 사서 2021.01.01.자 임용 / 그 외 2020.12.28.자 임용
- * **면접전형 합격자는** 공무원 채용신체검사 및 서류검증 후 적격 시 최종임용
- * 재단 사정에 따라 일정은 변동가능하며 일정변동 시 홈페이지 별도공지 또는 개별연락
- * **서류 제출 시 주의사항 :** 채용의 공정성을 위하여 개인정보 등을 암시할 수 있는 문구나 내용은 모두 삭제하여 제출 (출신지, 학교명, 사진, 성별, 가족관계, 나이 등)

○ 서류전형

- 응시자의 경력사항, 지원분야 관련 능력사항, 작성의 충실도 등을 검증하여 평가

○ 면접전형

- 多대多 또는 多대1 구술면접으로 면접 진행
- 면접전형 시 지참서류

① 경력증빙서류(경력,재직증명서 및 4대보험 가입증명서)

- * 경력,재직증명서 상에는 반드시 담당업무가 기재되어야 함

* 4대보험 가입증명서는 다음 3개 중 1개 선택하여 제출

: 건강보험자격득실확인서, 국민연금가입증명서, 고용보험피보험자격이력내역서

*** 폐업 등으로 증명서 발급이 불가능할 경우 경력 인정 불가**

- ② 입사지원서 기재 자격증 사본 및 교육 수료(이수) 증빙자료
- ③ 취업지원대상자증명서 원본(해당자에 한함)
- ④ 장애인증명서(해당자에 한함)

- **면접전형 시 반드시 신분증을 지참**하여야 함

○ 임용 전 공무원채용 신체검사서 및 기타 서류 제출(별도 안내 예정)

- 공무원채용 신체검사서(개별시행 제출)
- 주민등록등본, 초본(남자의 경우 병역사항 기재 必)
- 최종 학위증명서 및 통장사본

4 가산점 부여에 관한 사항

○ 취업보호대상자

- ① 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 제31조 및 이를 준용하는 법률에 의하여 취업지원을 받을 수 있는 취업보호(지원) 대상자는 관련 법률에 의하여 가점 부여
- ② 증명서는 반드시 공고일 이후 발급분에 한하여 인정하며, 제출처를 “강동문화재단”으로 발급받아야 인정 가능

*** 가산점 부여 항목 중복 시 본인에게 유리한 것 하나만 적용**

○ 장애인

- ① 장애인등록법에 의한 등록장애인의 경우 가점 부여
- ② 증명서는 반드시 공고일 이후 발급분에 한하여 인정

5 근무조건

채용분야	근무 및 보수조건	비고
사서	○ 근무시간: (해공도서관)월,수,목,금,토 또는 월,수,목,금,일 / 13:00 ~ 22:00 (암사도서관)화,수,목,금,토 또는 화,수,목,금,일 / 13:00 ~ 22:00 ○ 근무장소: 해공도서관/암사도서관 ○ 근무부서: (재)강동문화재단 도서관팀 ○ 月 1,908,000원(세전, 정액급식비 포함)	

채용분야	근무 및 보수조건	비고
시설관리 (주차장)	○ 근무시간: 주5일(월~일 中), 09:00~18:00 * 업무상황에 따라 근무요일 및 시간을 달리할 수 있음 ○ 근무장소: 강동아트센터 ○ 근무부서: (재)강동문화재단 경영지원팀 ○ 月 2,236,300원(세전, 정액급식비 포함)	
문화시설 대관운영	○ 근무시간: 주 5일(월~일 中), 09:00~18:00 * 업무상황에 따라 근무요일 및 시간을 달리할 수 있음 ○ 근무장소: 강동아트센터 및 고덕 푸르지오 APT 내 시설 ○ 근무부서: (재)강동문화재단 문화사업팀/공연전시팀 ○ 月 2,236,300원(세전, 정액급식비 포함)	

※ 초과근무 및 연차수당 등 법정수당은 별도 지급

- 최종합격자는 3개월간 수습사원으로 임용되며, 수습기간 중 근무성적이 불량하는 등 재단 규정에 따른 사유에 해당하는 경우 근로계약 해지 가능

※ 임용 이후 재단 사정에 따라 근무지 및 근무부서 등 변동 가능

6 기타 유의사항

- 입사지원서 등은 사실대로 작성하여야 하며 허위내용 또는 허위서류 제출 등이 발견될 경우 언제든지 합격 또는 임용을 취소하며, 향후 5년간 강동문화재단 채용에 지원할 수 없습니다.
- 채용과정에서 본인 또는 타인의 부당·위법(청탁 및 압력행위 또는 금전이익제공)등의 채용비리에 해당하는 사항이 확인 된 경우 임용전후를 불문하고 합격 또는 임용이 취소됨을 알려드립니다.
- 입사지원서의 성명이 신분증의 성명과 한 글자라도 상이할 경우 시험에 응시할 수 없으니 입사지원서 작성 시 반드시 확인하여 주시기 바랍니다.
- 각종 증빙서류 제출이 불가능할 경우 해당 사항에 대한 검증이 불가능하오니 발급 가능 여부를 미리 확인 후 입사지원서에 기재하여 주시기 바랍니다.
- ※ 입사지원서의 기재내용과 증빙서류가 상이할 경우 불합격될 수 있음을 반드시 숙지
- 지원자 및 단계별 합격자는 강동문화재단 홈페이지를 통해 공고되는 내용을 정확히 숙지하여야 하며, 이를 준수하지 않아 발생하는 불이익(불합격 등)에 대해 강동문화재단에서는 책임을 지지 않습니다.
- 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있습니다.

- 최종합격자가 임용을 포기하거나 임용결격사유가 있어 임용이 불가능할 때에는 예비합격자를 임용예정자로 추가선정 할 수 있습니다.
- 홈페이지 또는 전자우편으로 제출된 채용서류의 경우는 채용절차의 공정화에 관한 법률에 의거 반환 하지 않습니다.
- 정해진 임용일자에 본인 사정에 의하여 임용되지 못하는 경우 임용 취소될 수 있음을 주의바랍니다.

기타 문의 : 강동문화재단 경영지원팀 채용담당자 02-440-0533