

공주문화재단 직원 채용공고

공주문화재단에서 전문성과 창의성을 겸비하고 조직관리와 운영에 역량 있는 직원을 다음과 같이 공개 모집합니다.

2021. 09. 24.

(재)공주문화재단 대표이사

1 채용분야 및 인원

구분	직급/직위	팀 명	인원	직 무 내 용
직원	재단3급 (팀장)	경영지원팀	1명	• 재단 경영지원 업무 － 경영평가 및 성과관리 － 인사, 노무, 홍보, 회계, 예산 관리 • 문화예술사업 지원 업무

※ 위 기재사항은 응시자의 이해를 돕기 위해 직무내용을 개괄적으로 표현한 것임.

2 근무조건

구 분	내 용
근무장소	(재)공주문화재단 사무실 상근(충남 공주시 고마나루길 90)
근무시간	주5일(월~금) 09:00~18:00(단, 주52시간 준수 시간외 근무 가능등)
채용형태	채용 1년 후 근무실적 평가로 정규직 전환하거나 1년 계약 연장 후 재평가 실시로 근무연장 여부 결정(수습기간 3개월)
보수기준	「공주문화재단 보수규정」에 의거 채용 예정자의 경력을 반영하여 연봉제로 하며 공무원 6급상당으로 호봉 결정 (공주문화재단 보수규정에 따라 각종 제 수당 등은 예산범위내 지급)

가. 공통 요건

- 대한민국 국적을 가진자 중 해외여행에 결격사유가 없는자
- 남자는 군필 또는 면제 자
- 시험공고일 전일 기준 만20세 이상 만60세 미만인 자

나. 응시자격 제한(면접시험 최종일 기준)

- (재)공주문화재단 인사규정 제21조 제1항의 결격사유에 해당하지 아니한 자

제21조(결격사유) ① 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자는 직원으로 채용할 수 없다.

1. 미성년자·피성년후견인 및 피한정후견인
2. 파산자로서 복권되지 아니한 자
3. 금고 이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 그 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 경과되지 아니한 자
4. 금고 이상의 형을 받고 그 집행유예의 기간이 종료된 날로부터 2년을 경과하지 아니한 자
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받고 그 선고유예기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
7. 징계에 의하여 파면의 처분을 받은 날부터 5년이 경과하지 아니한 자
8. 징계에 의하여 해임의 처분을 받은 날로부터 3년을 경과하지 아니한 자
9. 채용 비리에 적발되어 재단 직원 채용 합격이 취소된 자 중 적발된 날로부터 5년이 지나지 아니한 자
10. 「형법」 제303조 또는 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제10조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고 받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람

다. 자격요건 중 하나 이상을 갖춘 자

직급(직위)	자 격 요 건
3급 (팀장)	• 문화예술분야의 석사 이상의 학위를 가지고 있는 사람으로 문화예술분야 2년 이상의 경력자 • 문화예술분야의 학사 이상의 학위를 가지고 있는 사람으로 문화예술분야 4년 이상의 경력자 • 문화예술분야의 전문학사 이상의 학위를 가지고 있는 사람으로 문화예술분야 7년 이상의 경력자 • 문화예술분야 9년 이상의 경력자 • 6급 이상의 공무원으로 문화예술행정 2년 이상의 경력자

※ 자격 기준의 학위 및 자격 취득 기준일은 공고일 현재 기준임

○ 문화예술분야(관련학과) : 예술경영·행정, 문화기획, 문화콘텐츠, 문학, 공연예술, 시각예술 등

○ 경력인정범위

- 관련분야의 학교, 공공기관, 기업 및 단체 등의 직원(정규직 및 계약직)으로 근무한 경력증명서(건강보험자격 득실확인서 필수)를 제출시 인정(인턴, 아르바이트, 일용직경력은 인정하지 않음)
- 세부사항은 채용심사위원회의 결정에 따름

라. 응시우대사항

○ 문화예술관련 공공기관(문화재단, 국공립공연장, 국공립예술단사무국, 국공립미술관, 지자체 축제위원회 등)의 직무관련 경력자 우대

○ 가점부여사항

구분	가 점 대 상	가산비율	비고
법정 가점	1. 「국가유공자등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조에 따른 취업지원 대상자	법정 비율	취업 지원 대상자 증명서
	2. 「독립유공자 예우에 관한 법률」 제16조에 따른 취업지원 대상자		
	3. 「5.18민주유공자 예우에 관한 법률」 제20조에 따른 취업 지원 대상자		
	4. 「특수임무수행자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제19조에 따른 취업지원 대상자		
	5. 「보훈보상대상자지원에 관한 법률」 제33조에 따른 취업 지원 대상자		
	6. 「고엽제후유의증 환자지원 등에 관한 법률」 제7조에 따른 취업지원 대상자		
특별 가점	7. 「장애인 고용촉진 및 직업재활법」 제2조 및 시행령 제3조 따른 장애인	만점의 3%	장애인 증명서
	8. 「의사상자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제13조에 따른 취업보호 대상자	만점의 3%	취업보호 기관확인서

※ 위 취업지원대상자 여부와 가점비율은 국가보훈처 또는 지방보훈청 등에서 확인 가능

4

전형일정

공고기간	접수기간	서류전형 합격자 발표	면접일자	최종합격자 발표
'21. 9. 24.(금) ~ 10. 6.(수)	'21. 9. 24.(금) ~ 10. 6.(수)	'21. 10. 12.(화) (3배수 이내 선정)	'21. 10. 14(목)10:00 (공주문화재단 세미나실)	'21. 10. 15.(금) (공주문화재단 누리집)

가. 면접전형

○ 직무수행계획서 발표 10분(PPT) + 면접전형(적격성 종합심사)

나. 합격자 발표 : 공주문화재단 임시누리집 또는 개별통보

<http://www.gongjucf.or.kr>

다. 임용예정 : 2021. 10. 18.(월)

※ 상기 일정은 내부 사정에 따라 변동이 있을 수 있음

5

응시원서 교부 · 접수

○ 원서교부 : 공주문화재단 임시누리집(<http://www.gongjucf.or.kr>)

○ 접수기간 : 2021. 9. 24(금) ~ 10. 6(수) 16:00까지

○ 제 출 처 : (재) 공주문화재단 경영지원팀(☎ 041-852-6034)

(주 소 : 충남 공주시 고마나루길 90, 3층 공주문화재단)

○ 제출방법 : 접수기간內 방문 또는 등기우편

– 방문접수 : 평일 09:00~18:00 단, 10. 6.(수)은 16시까지

(점심시간 12:00~13:00 및 토요일·일요일·공휴일 제외)

– 등기우편접수 : 마감일 도착분(18:00)에 한하며, 겔봉투에 “지원서 재증”을 표기하고 지원서 도착여부를 전화로 반드시 확인하여야 하며, 미확인으로 인한 지원서 미도착·분실 등의 경우 책임지지 않음

6

재공고

○ 응시원서 접수결과 선발인원 3배수에 미달할 경우 재공고

7

심사방법

직급/직위	시험내용
3급 (팀장)	1차 : 서류 전형 2차 : 직무수행계획 PPT(10분이내), 면접 전형

※ 적격자가 없을시 선발하지 않을 수 있음

○ 1차 서류전형

－ 자격요건 등의 적격여부

－ 입사지원서, 경력기술서, 자기소개서, 직무수행계획서 검토 및 평가

○ 2차 면접전형

－ 면접은 전문성, 윤리관 등 업무추진역량을 종합적으로 평가

－ 평정요소 : 전문성, 창의발전성, 의사전달력, 재단이해도, 공직윤리관

8

제출서류

【응시지원시】

○ 입사지원서(서식 제1호) 1부

○ 경력기술서(서식 제2호) 1부

○ 자기소개서(서식 제3호) 1부

○ 직무수행계획서(PPT발표자료 담긴 USB) 1부(자유형식)

○ 관련자격증 1부

○ 주민등록초본 1부

○ 개인정보 수집·이용·제공 동의서(서식 제3호) 1부

【면접시】

○ 경력(재직)증명서 : 근무부서, 직책, 담당업무를 구체적으로 기재

○ 최종학교 졸업증명서 1부

○ 지원서에 기재된 경력증빙자료(증빙자료가 없는 경력은 불인정)

○ 취업지원대상자 증명서(해당자)

※ 서식은 공주시 누리집에서 내려받기하여 작성

【최종합격자 등록시】

- 주민등록등본 1부(공고일 이후 발급)
- 결격사유미해당확인서(방문 작성)

【제출서류 인정기준】

- 졸업 및 학위증명서 : 외국학교의 경우 반드시 한글번역 공증 받은 내용 포함
- 경력증명서 및 재직증명서 : 근무지 증명서와 건강보험자격득실확인서 두가지 모두 일치한 경우의 경력만 인정(근무지의 폐업으로 인한 경력증명서 발급이 어려운 경우 폐업증명서 제출)
 - 경력증명서 내 반드시 직급, 근무부서, 담당업무 포함하여 발급
- 건강보험자격득실확인서 : 국민건강보험공단 누리집 출력
- 주민등록초본 : 공고일 이후 발급분, 거주지 변동 포함, 남자의 경우 병역사항포함
- 자격증 : 공고일 전일까지 합격자 발표 등이 완료된 자격만 인정
- 취업지원 대상자증명서 : 정부24 홈페이지 및 국가보훈처 등 발급
 - 채용 공고일 이후 발급분에 한하여 인정

9 유의사항

- 제출된 서류는 “채용절차의 공정화에 관한 법률 제11조(채용서류의 반환 등)”에 의거 처리 합니다.
- 본 채용은 블라인드 채용으로서 서류전형, 논술전형, 면접전형 등 채용 절차 전체 과정에서 응시자격 기준을 제외한 출신학교, 연령, 출신지, 신체조건 등 불합리한 차별을 야기할 수 있는 어떠한 항목도 요구하지 않으며, 응시자는 위 사항을 유추하거나 암시할 수 있는 일체의 내용을 자기소개서 및 응시원서상에 기재하여서는 아니 됩니다
- 모든 응시자는 경영지원팀장 분야만 지원 가능하며, 이외의 지원시 모두 무효처리합니다.
- 응시결격사유와 제출된 서류내용이 허위로 판명되었을 경우 심사대상에서 제외하거나 합격후 또는 임용 후라도 합격 및 임용이 취소할 수 있습니다.
- 외국어로 기재된 서류의 경우 공증 받은 한글번역본을 첨부하여 제출

하시기 바랍니다.

- 본 공고문은 사정에 의하여 변경될 수 있습니다.
- 응시자 중 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
- 응시원서에 이메일 주소와 휴대전화번호를 반드시 기재하여 주시기 바랍니다.(공고내용 미확인, 연락불능으로 발생하는 불이익은 응시자의 책임입니다.)
- 기타 자세한 사항은 (재)공주문화재단 경영지원팀(☎ 041-852-6034)으로 문의하시기 바랍니다.